

SLUŽBENE NOVINE



OPĆINE TRAVNIK

Broj:10

01. juni/01. lipanj

Godina: XXVIII

2026. godine
T R A V N I K



Broj:01-04-21-7-403/26
Datum: 19.02.2026. godine

Na osnovu člana 8. Stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 49/06 i 51/09), Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik ("Službene novine Općine Travnik", broj:30/23), načelnik Općine Travnik donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE TRAVNIK SUBVENCIONIRANJE KAMATE KREDITA ZA KUPOVINU ILI IZGRADNJU PRVE STAMBENE NEKRETNINE ZA MLADE

1. Podaci o Programu

Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Travnik za subvencioniranje dijela kamate stambenog kredita za kupovinu ili izgradnju prve stambene nekretnine temelji se na planiranim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Travnik za 2026. godinu sa pozicije „Subvencioniranje kamate za kupovinu prve stambene nekretnine za mlade“.

Sredstva se dodjeljuju kao nepovratna sredstva u vidu subvencije dijela kamate za stambene kredite za mlade do 35 godina starosti koji prvi put rješavaju stambeno pitanje putem kupovine ili izgradnje nekretnine kroz kreditiranje posredstvom komercijane banke na području BiH.

2. Period realizacije Programa

Sredstva namjenjena za subvencioniranje dijela kamate za kupovinu ili izgradnju prve stambene nekretnine će se utrošiti najkasnije do 31.12.2026. godine. Program se provodi za period do 31.12.2026. godine ili do utroška planiranih sredstava.

3. Raspoloživi iznos

Sredstva za subvencioniranje dijela kamate stambenog kredita za kupovinu ili izgradnju prve stambene nekretnine iznose 100.000,00 KM.

4. Namjena Programa

Ovaj Program namjenjen je za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih putem kupovine ili izgradnje prve stambene nekretnine. Općina Travnik će subvencionirati dio kamate na namjenske stambene kredite kod ovlaštenih finansijskih institucija s tim da ukupni iznos subvencije po korisniku ne može biti veći od 10.000,00 KM. Subvencija se isplaćuje direktno korisniku, odnosno aplikantu na javni poziv objavljen prema ovom Programu.

5. Pravo učešća u programu

Pravo učešća u Javnim pozivima po ovom Programu imaju sva fizička lica do 35 godina starosti koji na dan objave Javnog poziva imaju prebivalište na području Općine Travnik najmanje 1 godinu i imaju zaključen ugovor o stambenom kreditu sa ovlaštenom finansijskom institucijom te nisu korisnici subvencija po istom programu drugih nivoa vlasti u Bosni i Hercegovini.

6. Izuzeće od prava na podsticaj

Podsticaj po ovom Programu ne može se dodjeliti za:

- a) fizička lica koja posjeduju stambenu nekretninu prije podizanja namjenskog kredita,
- b) fizička lica koja su stambenu nekretninu kupili ili planiraju kupiti od članova uže porodice,
- c) fizička lica koja imaju prijavljen boravak u inostranstvu.

7. Cilj Programa

Cilj ovog Programa je pružiti finansijsku podršku mladim osobama pri kupovini ili izgradnji prve stambene nekretnine. Program ima za cilj sufinansiranje dijela kamate na stambene kredite i omogućavanje lakšeg pristupa rješavanju stambenog pitanja mladih osoba.

Prema strateškom cilju 2 Strategije razvoja Općine Travnik 2022-2027, „Izgrađena, obrazovana i inkluzivna zajednica sa razvijenom društvenom infrastrukturom, kvalitetnim javnim uslugama, bogatim sportskim i kulturnim životom, u kojoj mladi imaju priliku pokazati svoja znanja i vještine“, jedan od prioriteta je i 2.6. – Demografski razvoj i migracije koji podrazumijeva mjeru aktivnijeg pristupa rješavanju stambenog problema mladih, pogotovo u situaciji sve većeg odlaska mladih van granica Bosne i Hercegovine. Mjera se može provoditi kroz olakšice poput subvencioniranja kamata na stambene kredite. Ovakav program je podrška mladim osobama za rješavanje stambenog pitanja, zadržavanje mladih na području Općine Travnik te podsticanje demokratske i ekonomske stabilnosti lokalne zajednice.

8. Aktivnosti

Ovaj Program obuhvata sljedeće aktivnosti:

- a) Objavljivanje javnog poziva,
- b) Formiranje komisije za pregled i ocjenu pristiglih prijava,
- c) Podnošenje prijava zainteresiranih kandidata,
- d) Odabir kandidata,
- e) Potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima,
- f) Isplata ugovorenog iznosa prema korisnicima,
- g) Izvještaj o utrošku sredstava,
- h) Monitoring i terenski obilazak.

9. Kriteriji za dodjelu podsticajnih sredstava

Kriteriji za dodjelu podsticajnih sredstava su:

1. Eliminatorski kriteriji

- a) Da je aplikant državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) Da aplikant ima prijavljeno boravište na području Općine Travnik minimalno 12 mjeseci na dan podnošenja prijave na javne pozive po ovom Programu.
- c) Da je kredit koji je predmet ovog Programa podignut najranije od 01.01.2025. godine
- d) Da nije vlasnik stambene nekretnine prije zaključenja ugovora o kreditu.

2. Ostali kriteriji

- a) Stručna sprema kandidata
- b) Broj članova domaćinstva
- c) Kupoprodajna cijena stana ili kuće iz ugovora o kupoprodaji
- d) Površina stana ili kuće iz kupoprodajnog ugovora
- e) Status šehidske porodice, ratnog vojnog invalida ili demobilisanog borca
- f) Status invalidne osobe
- g) Imovinski status

10. Iznos dodjeljenih sredstava na osnovu dodjeljenih bodova

Bodovanje se vrši na osnovu gore navedenih kriterija, a iznos sredstava na koje kandidat stiže pravo određuje se na osnovu broja ukupno ostvarenih bodova na sljedeći način:

RB	Ukupni bodovi kandidata	Iznos subvencije (KM)
1	0-69	5,000.00
2	70-100	7,000.00
3	101-150	9,000.00
4	151-197	10,000.00

11. Zajedničko apliciranje bračnih ili vanbračnih parova

Bračni ili vanbračni parovi apliciraju zajedno jednom aplikacijom uz ovjerenu izjavu koji će od njih biti podnositelj prijave. U tom slučaju, jedan od bračnih partnera koji je podnosilac prijave MORA ispunjavati eliminatorne kriterije. Ukoliko to nije slučaj, bez obzira što drugi bračni partner ispunjava, aplikacija će se smatrati neosnovanom.

12. Dokumentacija za prijavu na Javni poziv

Kandidati su, uz Prijavni obrazac, dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) vlastoručno potpisan i popunjen Prijavni obrazac
- b) izvod iz matične knjige rođenih,
- c) vjenčani list ili potvrdu nadležnog organa o vanbračnoj zajednici,
- d) uvjerenje o državljanstvu,
- e) CIPS prijava prebivališta,
- f) uvjerenje o kretanju ne starije do 30 dana izdato od strane Ministarstva unutrašnjih poslova SBK,
- g) uvjerenje nadležnog organa da kandidat (i njegov bračni ili vanbračni partner) nije vlasnik stana ili porodične kuće u mjestu boravka na području Općine Travnik prije zaključenja ugovora o kreditu,
- h) izjavu kandidata ovjerenu od strane nadležnog organa da prodavač nekretnine nije roditelj, brat ili sestra kandidata, ili roditelj, brat ili sestra bračnog partnera kandidata,
- i) ovjeren ugovor ili predugovor o kupoprodaji stana ili kuće ili parcele namjenjene za izgradnju kuće,
- j) za gradnju ili nadziđivanje građevine odobrenje za građenje – građevinska dozvola,
- k) za gradnju ili nadziđivanje građevine predmjer i predračun radova iz glavnog projekta građevine,
- l) ugovor o kreditu potpisan sa komercijalnom bankom ili drugom finansijskom institucijom,
- m) diplomu o završenoj stručnoj spremi (ovjerena kopija)
- n) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje status člana šehidske porodice, poginulog ili nestalog borca, ratnog vojnog invalida i demobilisanog borca,
- o) uvjerenje o statusu invalidnosti izdato od nadležnog organa,
- p) kućna lista izdata od strane nadležnog organa,
- q) ovjerenu izjavu kandidata koji je podnositelj aplikacije ukoliko se radi o zajedničkom apliciranju bračnih ili vanbračnih partnera,
- r) dokaz o visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva
 - 1) potvrda ili platna lista poslodavca o mjesečnim primanjima za posljednji mjesec,
 - 2) ček od PIO/MIO penzije za posljednji mjesec,
- s) uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim prihodima,
- t) uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva.

11. Komisija za odabir korisnika podsticajnih sredstava

Evaluaciju pristiglih prijava vršit će Komisija, koju će imenovati načelnik Općine Travnik.

Komisija će evaluaciju pristiglih prijava vršiti prema redosljedu njihovog dostavljanja na Protokol Općine Travnik. Komisija će nakon svake pristigle prijave sačiniti zapisnik o navedenoj prijavi i one aplikacije koje ispunjavaju uvjete za dodjelu podsticajnih sredstava uputiti načelniku na saglasnost i isplatu dodjeljenih sredstava.

Komisija će prijave pristigle na protokol Općine Travnik zaprimati do isteka sredstava namjenjenih za ovaj podsticaj, a najkasnije do 31.12.2026. godine.

12. Potpisivanje Ugovora i isplata poticajnih sredstava

Općinski načelnik potpisuje ugovore sa korisnicima podsticajnih sredstava. Ugovorom će se detaljnije definisati prava i obaveze ugovornih strana. Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti putem transakcijskih računa korisnika otvorenih kod poslovnih banaka jednokratno, najkasnije do 31.01.2027. godine.

Za realizaciju ovog Programa zadužena je Služba za razvoj, privredu i vanprivredu.

13. Stupanje na snagu

~~Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Travnik.~~



NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautović



Broj: 06-14-5-719-1 /26

Datum: 29.04.2026.godine

Na osnovu člana 49. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 7. Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik za 2026. godine ("Službene novine Općine Travnik", broj 26/25), a na prijedlog J.U. Gradska biblioteka Travnik, Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik, **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se, uz saglasnost Načelnika Općine Travnik, preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „J.U. Gradska biblioteka Travnik“ i to na način da se sredstva u iznosu od 3.500,00 KM sa "Pomoć u slučaju smrti" - ekonomski kod 611227 (Rashodi na teret budžetskih sredstava) preusmjere na stavku „Pomoć u slučaju teže bolesti“ - ekonomski kod 611229 (Rashodi na teret budžetskih sredstava)

611227 - 3500
611229 + 3500

Obrazloženje

J.U. Gradska biblioteka Travnik se zbog funkcionalnijeg i svrsishodnijeg funkcionisanja ustanove i uspješne realizacije programskih aktivnosti kod budžetskog korisnika obratila Službi za ekonomsko-finansijske poslove sa zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik, uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine, je ocijenila da je zahtjev opravdan te donijela rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se uložiti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od prijema Rješenja. Žalba podliježe obavezi plaćanja administrativne takse u visini od 10 KM (deset) shodno Zakonu o kantonalnim i administrativnim taksama SBK/KSB ("Službene novine SBK/KSB, broj 11/03, 1/04, 5/12 i 11/15).

DOSTAVITI

1. Načelniku
2. J.U. Gradska biblioteka Travnik
3. U spis

OB-001



POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl.oec.

P.O. HCY

Strana 1 od 1



Broj: 06-11-5-719-2 /26
Datum: 19.05.2026.godine

Na osnovu člana 49. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 7. Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik za 2026. godine ("Službene novine Općine Travnik", broj 26/25), a na prijedlog J.U. Centar za kulturu Travnik, Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik, **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se, uz saglasnost Načelnika Općine Travnik, preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „J.U. Centar za kulturu Travnik“ i to na način da se sredstva u iznosu od 715,00 KM sa "Pomoć u slučaju smrti" - ekonomski kod 611227 (Rashodi na teret budžetskih sredstava) preusmjere na stavku „Otpremnine zbog odlaska u penziju“ - ekonomski kod 611225 (Rashodi na teret budžetskih sredstava)

Obrazloženje

J.U. Centar za kulturu Travnik se zbog funkcionalnijeg i svrsishodnijeg funkcionisanja ustanove i uspješne realizacije aktivnosti kod budžetskog korisnika obratila Službi za ekonomsko-finansijske poslove sa zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik, uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine, je ocijenila da je zahtjev opravdan te donijela rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se uložiti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od prijema Rješenja. Žalba podliježe obavezi plaćanja administrativne takse u visini od 10 KM (deset) shodno Zakonu o kantonalnim i administrativnim taksama SBK/KSB ("Službene novine SBK/KSB, broj 11/03, 1/04, 5/12 i 11/15).

DOSTAVITI

- 1.Načelniku
2. J.U. Centar za kulturu Travnik
- 3.U spis

OB 001



POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl.oec.

Strana 1 od 1

SADRŽAJ	KAZALO
<p>81 Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Travnik subvencioniranje kamate za kupovinu ili izgradnju prve stambene nekretnine za mlade</p> <p>82 Rješenje o preraspodjeli sredstava, JU Centar za kulturu Travnik-06-11-5-719-2/26</p> <p>83 Rješenje o preraspodjeli sredstava, JU Biblioteka Travnik-06-11-5-719-1/26</p>	<p>81 Program utroška sredstava iz Proračuna Općine Travnik subvencioniranje kamate za kupovinu ili izgradnju prve stambene nekretnine za mlade</p> <p>82 Rješenje o preraspodjeli sredstava, JU Centar za kulturu Travnik-06-11-5-719-2/26</p> <p>83 Rješenje o preraspodjeli sredstava, JU Biblioteka Travnik-06-11-5-719-1/26</p>

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb
Odgovorni urednik: Amela Hadžijusufović, tajnik/ sekretar Općine - priprema Lidija Gržić telefon: 511-685
E-mail: amela.hadzijusufovic@opcinatrvnik.com.ba ; lidija.grzic@opcinatrvnik.com.ba