



MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA

CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: minobsbk@bih.net.ba

Obrazac broj 1.

**Zahtjev
za dodjelu sredstava iz Budžeta Srednjobosanskog kantona za _____ godinu za
kulturu**

1. Podaci o podnosiocu prijave

Naziv podnosioca

(iz rješenja o registraciji u općinskom sudu, Rješenje o upisu u Registar udruženja Ministarstva pravosuđa i
uprave SBK/KSB identifikacijski dokument – broj dokumenta)

Općina _____

Adresa _____

Elektronska adresa _____

Kontakt osoba _____

Ovlaštena osoba _____

Broj telefona _____

Web adresa _____

Broj mobitela kontakt osobe _____

Identifikacijski broj

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(pravna lica)

Tačan naziv banke _____

Transakcijski
račun

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Podaci o programu/projektu i nazivu oblasti na koji se program/projekt odnosi

Naziv projekta / programa

Naziv oblasti na koju se program/projekt (zaokružiti):

a) Sredstva kulturnim ustanovama b) Sredstva udruženjima građana c) Sredstva pojedincima

Vrijeme realizacije projekta/programa : od ___/___/___ do ___/___/___

Ukupna vrijednost projekta: _____ KM

Očekivani iznos sredstava od Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK: _____ KM

Oblast – područje kulturne djelatnosti na koju se program odnosi : _____

3. Podaci o priloženoj obaveznoj dokumentaciji

(sa X označiti dostavljene dokumente)

	a) Rješenje o registraciji (pravna lica) i upisu u Registar udruženja (udruženja građana) / identifikacijski dokument (pojedinaac)
	b) Uvjerenje o poreznoj registraciji - identifikacijski broj (pravna lica)
	c) Kopija ugovora s bankom ili potvrda od banke iz koje se vidi ko je vlasnik navedenog računa (pravna i fizička lica)
	d) Godišnji program i finansijski plan, s odlukom o prihvaćanju istog
	e) Aplikacijska dokumentacija (Obrasci 1,2,3) – zaokružiti priloženo
	f) Izjavu o ranije dostavljenom tekstualnom i finansijskom izvještaju o utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta KSB za prethodnu godinu
	g) Za programe koji se provode u školama dostaviti pisanu suglasnost direktora škole, odnosno nadležnog Ministarstva.

NAPOMENA:

Dokumentaciju pod a), b), c) - aplikant nije u obavezi dostaviti ukoliko je isti bio već predmet raspodjele sredstava u prethodnoj godini (2015.godine) osim u slučaju da je došlo do izmjene u navedenoj dokumentaciji ili da prvi put aplicira na Javni poziv raspisan od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK.

Izveštaj korisnika o utrošku sredstava dobivenih u 2016.godini od Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta dostaviti najkasnije do 01.02. 2017. godine na Obrascu K-4. koji se nalazi na web stranici Ministarstva www.mozks-ksb.ba.

4. Podaci o dostavljenom izvještaju o utrošku sredstava Ministarstva iz prethodne kalendarske godine

Aplikant je dobio sredstva u _____ godini za projekat: 1. _____ i 2. _____.

Izveštaj o utrošku dodijeljenih sredstava koja su postala operativna dana _____ dostavljen je Ministarstvu dana _____ u narativnom i finansijskom obliku.

Datum.....

M.P.

.....
Ovlaštena osoba podnosioca zahtjeva

IZJAVA

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 SREDNJOBOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

Naziv podnosioca

(iz Rješenja o registraciji u općinskom sudu, Rješenje o upisu u Registar udruženja Ministarstva pravosuđa i uprave SBK/KSB identifikacijski dokument – broj dokumenta)

Naziv projekta / programa

IZJAVA

1. Kao odgovorno lice podnosioca prijave, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, potvrđujem da su svi podaci koji su navedeni u aplikacijskoj dokumentaciji istiniti i tačni.
2. Navedena vlastita sredstva i sredstva iz ostalih izvora su: a) u potpunosti , b) djelimično c) nisu osigurana (zaokružiti potrebno).
3. Dodijeljena sredstva će se koristiti isključivo za realiziranje odobrenog programa/projekta, a u skladu sa dostavljenom dokumentacijom.
4. U slučaju odustajanja od realiziranja odobrenog programa/projekta, izvršit ćemo povrat odobrenih sredstava.
5. Prihvatamo da kontrolu namjenskog utroška sredstava izvrši komisija Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK/KSB na osnovu dostavljenog izvještaja, a u slučaju potrebe neposrednim uvidom u dokumenta u našim prostorijama.
6. Izvještaj o realizaciji programa/projekata (Obrazac broj 4.) dostavit ćemo u sljedećim rokovima: -15 dana nakon realizacije programa/projekta, a najkasnije do 01.02. tekuće godine za sredstva odobrena u prošloj godini;

Dostavljeni izvještaj će sadržavati sljedeća dokumenta:

- a) opis realiziranog programa/projekta;
- b) pregled ukupnih stvarnih troškova u vezi sa realizacijom programa/projekata;
- c) kopije svih navedenih računa i dokumenata na osnovu kojih su izvršena plaćanja za iznos odobren od Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK/KSB. Ukoliko je projekat/program djelimično proveden za izvještajni period, dostavit ćemo izvod iz banke kojim se dokazuje da preostala sredstva nisu utrošena.

Datum.....

M.P.

.....
 Ovlaštena osoba podnosioca prijave

GLAVNI PROJEKAT / PROGRAM

1. Naziv projekta / programa	
2. Nositelj projekta/programa	
3. Projekat je usvojen na sjednici	Datum usvajanja _____ godine
4. Ciljevi koji se postižu provođenjem predloženog projekta; Navedi i ciljanju grupu koja će biti obuhvaćena projektom	(po potrebi rubrike proširiti)
5. Vrijeme realizacije projekta/programa	(po potrebi rubrike proširiti)
6. Područje djelatnosti provedbe projekta	(po potrebi rubrike proširiti)
7. Ukupni iznos projekta u KM	(po potrebi rubrike proširiti)
8. Traženi iznos od Ministarstva u KM	
9. Partnerstvo u provedbi projekta	(po potrebi rubrike proširiti)

SADRŽAJ PROJEKTA/PROGRAMA

(OPISATI PROGRAM/ PROJEKAT U CIJELOSTI)

(po potrebi rubriku proširiti)

POSEBNI KRITERIJI koje projekat /program svojom realizacijom ispunjava

1. ZASTUPLJENOST OBLASTI KULTURNOG I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA	(po potrebi rubrike proširiti)
2. ZAŠTITA KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA	(po potrebi rubrike proširiti)
3. BROJNOST UČESNIKA	(po potrebi rubrike proširiti)
4. TRADICIONALNOST PROGRAMA / PROJEKTA	(po potrebi rubrike proširiti)
5. STEPEN AFIRMISANJA KULTURE I TRADICIJE	(po potrebi rubrike proširiti)
6. RAZVOJ KULTURNOG TURIZMA	(po potrebi rubrike proširiti)
7. NAČIN FINANSIRANJA PROJEKTA	(po potrebi rubrike proširiti)

PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA				
IME STAVKE/KONTA	UKUPNI PRORAČUN PROJEKTA	OSIGURANI IZNOSI IZ DRUGIH IZVORA		IZNOS KOJI SE TRAŽI OD MINISTARSTVA
		IZNOS	OD KOGA	
I. INDIREKTNI TROŠKOVI				
b) Administrativni poslovi/				
c) Najam ureda				
d) Režije				
e) Telefonski troškovi				
g) Uredski materijal				
h) Usluge knjigovodstvenog servisa				
i) Bankovni troškovi				
Ukupno troškovi ureda				
II. DIREKTNI TROŠKOVI				
a)				
b)				
c)				
Ukupno				
III. OSTALI TROŠKOVI				
a) Troškovi prijevoza				
b)				
Ukupno troškovi putovanja				
UKUPNO I+II+III				

Napomena: Tablice po potrebi produžiti I tekst upisati prema aktivnostima koje će se realizirati sa traženim sredstvima.

M.P.

Datum.....

.....
Ovlaštena osoba podnosioca prijave

VREMENSKA DINAMIKA PROVEDBE PROJEKTA/PROGRAMA PO AKTIVNOSTIMA													
Godina izvođenja projekta : _____ . godina													
Zvanični datum realizacije projekta/manifestacije _____													
Aktivnost u toku organizacije manifestacije / projekta	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Tijelo koje izvodi projekat

Napomena :Aktivnosti se moraju slagati sa aktivnostima iz proračuna projekta.

M.P.

Datum.....

.....
Ovlaštena osoba